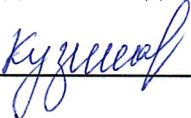


**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ПРОФЦЕНТР"**

СОГЛАСОВАНО

Председатель Педагогического совета


_____/Н.А. Кузина/

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО "МУЦ ДПО "ПРОФЦЕНТР"

/А.Б. Бобылев/

09 января 2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

В ООО "МУЦ ДПО "ПРОФЦЕНТР"

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом РФ «О защите прав потребителей», ФЗ «О бухгалтерском учете», п.2. ст. 779, Постановлением Правительства РФ от 15.09.2012 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ООО "МУЦ ДПО "ПРОФЦЕНТР" (далее – ООО).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в ООО. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);
- "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- "платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- "существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ ДПО (части образовательных программ), специальных курсов, определяются в договоре.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом ООО.

1.5. ООО оказывает платные образовательные услуги:

- обучающимся ООО,
- населению,
- предприятиям,
- учреждениям и организациям города и региона,
- обучающимся других образовательных учреждений.

1.6. ООО оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по программам повышения квалификации;
- обучение по программам профессиональной переподготовки;
- обучение по программам профессионального обучения;
- обучение и проверка знаний по программам обучения (охрана труда, оказание первой помощи пострадавшим и т.д.).

ОО вправе оказывать и другие платные образовательные услуги, если они не нарушают основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность.

1.7. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

1.9. ОО в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом ОО, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.10. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.11. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.12. К платным образовательным услугам не относятся:

- сдача экзаменов и зачетов в порядке, предусмотренном Положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ОО;
- сдача зачетов по практике в порядке, предусмотренном Положением об учебной и производственной практике.

ГЛАВА 2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу. Договор служит основанием для оказания платных образовательных услуг.

2.4. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

2.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Стороной договора об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования может быть:

- абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- законный представитель абитуриента (поступающего) – родители, усыновители, попечитель, опекун;
- обучающийся ОО, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- другие физические и юридические лица, гарантирующие финансирование обучения.

2.8. От имени юридического лица договор об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования заключает руководитель или лицо, им уполномоченное. От имени ОО договор об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования заключает генеральный директор ОО или другое должностное лицо в силу полномочия, основанного на доверенности.

2.9. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ОО в сети Интернет на дату заключения договора.

ГЛАВА 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатков при оказании образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами ДПО (частью образовательной программы) и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

3.6. По инициативе Исполнителя, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнения обучающимся по образовательной программе ДПО (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установления нарушения порядка приема в ОО, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ОО;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.7. К таким действиям относятся:

- порча имущества заказчика;

- существенное нарушение правил внутреннего трудового распорядка;

- систематическое отсутствие на занятиях, отказ от прохождения мед. освидетельствования, отказ от прохождения практик, повлекшее наложение дисциплинарных взысканий или отчисление из ОО;

- проступки, по происшествии которых серьезно пострадала деловая репутация исполнителя или ОО.

3.8. Если пункты договора были не выполнены по вине обучающегося, стоимость платных услуг по договору не возвращается.

3.9. Изменение договора об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования.

3.10. Изменения к договору об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования.

3.11. Подлинные экземпляры договоров об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования с прилагаемыми к ним документами хранятся у генерального директора ОО.

3.12. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет генеральный директор ОО.

ГЛАВА 4. ОБЯЗАННОСТИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЮ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Генеральному директору ОО для предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

4.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

4.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг.

4.1.3. Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

4.1.4. Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

4.1.5. Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число Обучающихся или слушателей ОО в зависимости от вида платных образовательных услуг.

4.1.6. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг.

Для оказания платных образовательных услуг ОО может привлекать как работников ОО, так и сторонних лиц.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание услуг) заказчиком услуг выступает ОО, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании и (или) о квалификации, ученых степенях и званиях и т.д.

4.1.7. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

4.1.8. Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Платные образовательные услуги оказываются за счет:

- средств родителей (законных представителей);
- средств потребителей услуг;
- средств работодателя, заинтересованного в получении дополнительного профессионального образования его работниками;

- иных потребителей.

5.2. Заказчик обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в Договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной генеральным директором ОО сметой на каждый вид платной образовательной услуги на текущий год.

5.3. Оплата платных услуг производится в сроки, предусмотренные Договором, в безналичном порядке на счет исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путем предъявления исполнителю банковской квитанции об оплате услуг.

5.4. Заказчик платной услуги имеет право на перерасчет платы за услугу в случае расторжения договора, о чем в письменном виде извещает исполнителя заранее, за две недели до срока расторжения Договора. В этом случае возвращается перечисленная за платную услугу сумма за фактическое количество занятий, следующее с момента расторжения Договора до конца учебного года.

5.5. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в ОО в соответствии со сметой расходов, утвержденной генеральным директором.

5.6. ОО по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов).

5.7. Полученный доход расходуются на цели развития ОО:

- заработная плата и начисления по ней сотрудникам (премия, материальная помощь), в т.ч. генеральному директору ОО;

- развитие материально – технической базы;

- развитие и совершенствование образовательного процесса и дистанционных технологий;

- другие цели (в том числе, коммунальные платежи, рекламные услуги, консультационные, санаторно-курортное лечение работников ОО).

5.8. Средства от платных образовательных услуг распределяются: 50–60 процентов - на фонд оплаты труда сотрудникам ОО, и от 40 до 50 процентов - на развитие материально-технической базы и другие цели.

5.9. Фонд оплаты труда распределяется на:

- оплату труда педагогических работников, принимающих непосредственное участие в повышении качества и количества платных образовательных услуг (в том числе генеральный директор, руководитель приемной комиссии);

- оплату труда педагогических работников, принимающих непосредственное участие в реализации платных образовательных услуг (преподаватели дисциплин, руководители практик, кураторы групп, тьюторы). Распределяется ежемесячно с учетом фактически отработанного времени по договорам гражданско-правового характера (для преподавателей под-курсов и изостудии), и по приказу генерального директора (для преподавателей, работающих по трудовому договору);

- оплату труда вспомогательного персонала (сотрудников, выполняющих дополнительную работу в связи с оказанием платных образовательных услуг);

- стимулирующие выплаты всем категориям сотрудников: выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ; премиальные выплаты по итогам работы.

ГЛАВА 6. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Стоимость образовательных услуг (калькуляция) определяется на основе смет расходов на конкретный вид платных образовательных услуг, разработанных и утвержденных генеральным директором ОО.

5.2. Составления сметы, ее корректировку и ежемесячное распределение средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляет генеральный директор ОО.

5.3. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

5.3.1. Безналичные расчеты производятся через банковские организации и зачисляются на расчетный счет ОО.

5.4. Стоимость услуг формируется на основе стоимости ресурсов, затраченных на осуществление платных услуг.

5.4.1. В состав цены входят:

- себестоимость услуги;
- средства на развитие материально-технической базы ОО и вознаграждения персоналу ОО.

5.4.2. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда педагогического персонала;
- расходы на оплату труда обслуживающего персонала;
- расходы на оплату труда административного персонала;
- расходы на аренду ресурсных центров;
- расходы на повышение квалификации педагогических работников ОО;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты (расходы на оплату коммунальных платежей, на приобретение учебно-наглядных пособий, расходного материала, прочие хозяйственные расходы и расходы на уплату налогов, относимых на себестоимость).

Стоимость платных образовательных услуг пересматривается ежегодно, на начало календарного года.

5.5. Стоимость обучения по договорам устанавливается приказом генерального директора ОО в рублях.

5.6. Налогообложение доходов от реализации платных образовательных услуг и составление отчетности производится в соответствии с действующим в РФ законодательством.

ГЛАВА 7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- штатные работники ОО;
- сторонние специалисты, привлекаемые к работе по гражданско-правовым договорам и срочным трудовым договорам;

7.2. Отношения ОО и специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с Договором на оказание услуг, заключенным на определенный срок.

7.3. Оплата труда работников, занятых в оказании платных услуг по договору об оказании услуг, осуществляется в соответствии с заключенным Договором, дифференцированная и зависит от уровня квалификации работника, стажа соответствующей работы и других производственных факторов.

7.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.